

2024년 한국가스안전공사 정규직 채용 공고

1 모집직무 및 인원

○ 채용형인턴(신입) : 총 85명 [5급 77명, 7급 8명]

직급	직군	모집직무		직무능력평가 응시과목	인원 (명)	근무지역 (부서)	소계 (명)		
		수행직무	모집단위						
5급	행정	경영지원 [직무기술서]	일반(법)	법학	2	본사/전국	15		
			일반(경영)	경영학, 행정학 중 선택	10				
			보훈	법학, 경영학, 행정학 중 선택	1				
			장애		1				
		기록물관리 [직무기술서]	일반	기록관리학	1	본사			
	기술	검사/점검 [직무기술서]	일반(전국)	기계공학, 화학공학 중 선택	13	본사/전국	59		
			일반(충청)		18	충청권역			
			일반(호남)		6	호남권역			
			일반(강원)		5	강원권역			
			보훈		3	본사/전국			
			장애		3				
		안전진단/평가 [직무기술서]	일반(화공)	화학공학	5	본사/울산/여수/대전			
			일반(기계)	기계공학	1	본사			
			일반(토목)	토목공학	1	본사			
		시험/인증 [직무기술서]	일반	화학공학, 전기전자공학, 기계공학 중 선택	3	본사 및 에너지안전실증연구센터			
			일반 (온실가스)	온실가스관리	1	본사			
		연구	기술연구 [직무기술서]	일반(석사)	기계공학, 화학공학 중 선택	3		가스안전연구원	3
		7급	기술	검사/점검 [직무기술서]	고졸인재	-		8	본사/전국
신입직 계							85		

- 1) 모집직무는 채용을 위한 구분이며, 입사 후 직무 및 근무부서는 순환근무를 원칙으로 함
- 2) 부서/권역으로 모집한 경우, 5년 이상 해당직무(부서)를 수행하여야 함. 다만 본사 발탁은 예외로 함
- 경력직 : 총 3명 [5급 3명]

직급	직군	모집직무		인원 (명)	근무부서	소계 (명)
		수행직무	모집단위			
5급	기술	안전진단/평가	석유화학 안전진단/평가	3	본사/울산/여수	3
경력직 계						3

* 경력직은 최소 해당 직무(부서)에서 7년 이상의 직무수행을 원칙으로 함

2

응모자격

○ 공통응모자격

구분	내 용
공통	<ul style="list-style-type: none"> · 입사예정일 기준 만 58세 미만인 자(임금피크제 적용 전) · 병역대상자로서 병역기피 사실이 없는 자 · 현역 군인의 경우 최종합격자 발표일 이전에 전역이 가능한 자 · 공사 인사규정 제20조의 결격사유에 해당하지 않는 자(별첨2 참조) · 입사예정일 당일부터 교육입소 및 근무가능자(입사연기 불가능)

○ 채용형 인턴(신입) 응모자격

직군	직급	모집직무		내 용
행정	5급	경영지원	일반	· 직무에 따른 응모자격 제한없음
			보훈	· 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따른 취업지원대상자
			장애	· 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 따른 장애인
		기록물 관리	일반	· 「공공기록물 관리에 관한 법률 시행령」 제78조에 따른 기록물관리 전문요원의 자격을 취득한 자
기술	5급	검사점검	일반	· 「고압가스안전관리법 시행규칙」 제61조의 자격을 갖춘 자(별첨3 참조)
			보훈	· 검사점검 직무 “일반” 응모자격을 갖춘 자 · 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따른 취업지원대상자
			장애	· 검사점검 직무 “일반” 응모자격을 갖춘 자 · 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 따른 장애인
		안전진단/ 평가	일반	· 직무에 따른 응모자격 제한없음
		시험/인증	일반	· 직무에 따른 응모자격 제한없음
	7급	검사점검	고졸 인재	· 「고압가스안전관리법 시행규칙」 제61조의 자격을 갖춘 자(별첨3 참조) · 공고일 기준 최종학력이 “고등학교 졸업(예정포함)”인 자
	연구	5급	기술연구	일반

1) 고졸인재 직무는 대학의 중퇴자 및 재학·휴학 중인 자도 지원이 가능함. 다만, 졸업가능학점까지 신청 또는 이수하여 별도 수업 없이 졸업 가능한 경우 지원 불가(지원 시 결격 처리)

2) 공고일 현재 고등학교 3학년 재학생도 지원가능. 단, 임용예정일(7.1)부터 근무가 가능하여야 함

○ 경력직 응모자격

직군	직급	모집직무	내 용
기술	5급	안전진단 평가	석유화학시설 안전진단/평가 <ul style="list-style-type: none"> · 화학공학 관련 학사 이상의 학위를 가진 자 · 정유·석유화학 시설의 생산/안전관리분야 5년 이상 경력

3 전형절차 및 합격자 선발 기준

※ 전형단계별 상세내용은 별첨4[전형단계별 평가방법]을 참고

전형절차		내 용	비 고
공고 및 접수 (‘24. 3. 18.)		(공고) ‘24. 3. 18.(월) (접수) ‘24. 3. 25.(월) ~ 4. 2.(화) 13:00 (방법) 인터넷 접수 (https://kgs.applyin.co.kr)	▶ 우편 및 방문접수 불가 ▶ 기한 내 최종제출한 원서만 인정 ▶ 모든 지원자는 원서를 제출하여야 함
서류 평가 (1차 전형)	행정	(5급) 자격(50%) 및 어학(50%) 평가 * 기록물: 자기소개(50%), 자격(20%), 어학(30%)	▶ 고득점 순 50배수 선발
	기술 신입	(5급) 자격(50%) 및 어학(50%) 평가 (7급) 응모자격 보유여부 적/부 판정	▶ 고득점 순 30배수 선발 ▶ 7급 고졸인재는 적격자 전원 선발
	경력	(5급) 자기소개서(20%), 경력기술서(30%), 직무수행계획서(30%), 자격사항(20%)	▶ 고득점 순 10배수 선발
	연구	(5급) 자기소개(50%), 자격(20%), 어학(30%) 평가	▶ 고득점 순 30배수 선발
('24. 4. 2. ~ 4. 22.)			* 동점자 전원 합격 ▶ 합격발표 : ‘24. 4. 22.(월) 17:00
필기시험 (2차전형) (‘24. 4. 28.)		(장소) 서울(변동가능) (평가과목) - 직업기초능력평가(NCS) : 70% - 직무수행능력(전공) : 30% * 7급 고졸인재는 NCS 100% * 경력직 채용은 인성검사(온라인)만 실시 (인성검사) 적/부판정 (기준 : 신뢰도 50% 이상)	▶ 인성검사 적격자 중 고득점 순 선발 ▶ 모집인원 1명 : 5배수 ▶ 모집인원 2명 : 4배수 ▶ 모집인원 3명 이상 : 3배수 * 동점자 전원 합격 ▶ 합격발표 : ‘24. 5. 2.(목) 17:00
자기소개서 등 접수 (‘24. 5. 7. ~ 5. 14.)		(접수방법) 온라인 접수(개별 안내) (접수목적) 면접시험 참고자료 활용 (불성실 등) 불성실 기재자 등은 이후 전형단계 만점의 10% 감점	▶ 미제출자는 다음 전형단계 응시 불가 ▶ 경력직, 기록물관리, 기술연구 직무는 증빙서류만 접수 - [별첨5.블라인드 채용기준] 참고 - [별첨6 자기소개서 등 작성항목] 참고
직무면접 (3차 전형) (‘24. 5. 21. ~ 5. 24.)		(장소) 서울(전문 회의장 등 대여) (평가방법) PT면접 (직무관련 과제 발표)	▶ 고득점 순 선발 ▶ 모집인원 1명 : 3배수 ▶ 모집인원 2명 : 2배수 ▶ 모집인원 3명 이상 : 1.5배수 * 동점자 전원 합격 ▶ 합격발표 : ‘24. 5. 28.(화) 17:00
인성면접 (4차 전형) (‘24.6.3. ~ 6.5.)		(장소) 서울(전문 회의장 등 대여) (평가방법) 토론 및 개별 종합 인성면접	▶ 고득점 순 1배수 선발 * 동점자 발생 시 보훈, 장애, 직무면접, 인사위원회 의결 순 ▶ 합격발표 : ‘24. 6. 20.(목) 17:00
합격등록 등 (합격발표 후)		(주요사항) 신체검진, 인사관련 서류접수 등 (방법) 온라인 등록 및 접수	▶ 신체검진 실시(별도 안내)
입사예정일		2024. 7. 1.(월)	-

※ 전형단계별 적격자가 없는 경우 합격자가 없을 수 있음

4

전형단계별 우대사항

○ 사회형평인력

구분	우대사항	대상 및 제출서류	1차 전형	2차 전형	3차 전형	4차 전형
법 정 가 점	취업지원대상 (국 가 보 훈)	· (대상) 「국가유공자 예우에 관한 법률」 제29조에 따른 취업지원대상자 · (제출서류) '취업지원대상자증명서'	5%, 10%	5%, 10%	5%, 10%	5%, 10%
정 책 가 점	장 애	· (대상) 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 따른 장애인 · (제출서류) '장애인증명서'	10%	10%	10%	10%
	저 소 득 층	· (대상) 「국민기초생활 보장법」에 따른 기초생활수급자 · (제출서류) '수급자증명서'	5%	5%	-	-
	한 부 모 가 정	· (대상) 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자 · (제출서류) '한부모가족증명서 및 사회보장급여 결정 통지서'	5%	5%	-	-
	북한이탈주민	· (대상) 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 북한이탈주민등록자 · (제출서류) '북한이탈주민등록 확인서'	5%	5%	-	-
	다 문 화 가 족	· (대상) 「다문화가족지원법」에 따른 다문화가족 · (제출서류) '가족관계증명서, 혼인관계증명서, 국적확인서류' * 귀화 허가를 받은 자의 경우 기본증명서, 결혼이민자의 경우 외국인 등록 사실 증명서	5%	5%	-	-
	의사자 유족 및 의 상 자	· (대상) 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 의사자의 배우자 및 자녀, 의상자 본인 · (제출서류) '사상자 증명서'	5%	-	-	-
	의 상 자 가 족	· (대상) 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 의상자의 배우자와 자녀 · (제출서류) '의사상자 증명서'	3%	-	-	-
	청 년 인 재	· (대상) 「청년고용촉진 특별법 시행령」 제2조에 따른 청년 (1989. 7. 2. 이후 출생자) · (제출서류) '주민등록초본(본인)'	3%	-	-	-
	비수도권인재 이전지역인재	· (대상) 대학원을 제외한 최종학력(졸업예정 포함)에 해당하는 학교의 소재지가 비수도권이거나 우리공사 이전지역(충북, 충남, 대전, 세종)인 인재 * 비수도권인재 : 서울/경기/인천/해외를 제외한 지역인재 * 이전지역인재 : 별첨7 참조 · (제출서류) 해당학교 '졸업(예정)증명서'	3%	-	-	-

- 1) 사회형평가점이 중복하여 해당하는 지원자가 있는 경우에는 지원자의 가장 유리한 1개의 방법으로 적용하되, 법정가점과 중복되는 정책가점이 1개 이상인 경우에는 법정가점과 정책가점의 가장 유리한 한 개의 사항을 합산하여 적용하고 그 점수는 최대 10%로 함
- 2) 취업지원대상(보훈) 가점은 모집인원이 3명 이하인 모집직무에서는 적용하지 아니함. 단, 보훈제한경쟁 직무의 경우에는 가점 부여

○ 특수자격보유자 등

구 분	우대대상		1차 전형	2차 전형	3차 전형	4차 전형
학 위	· (대상) 모집직무 관련 전공의 박사학위 소지자		10%	-	-	-
	직무	인정전공				
	기술/연구 (공통)	기계, 금속, 재료분야 박사학위				
		화학, 화학공학 분야 박사학위				
학 위	· (대상) 법학 전문석사학위 소지자		5%	-	-	-
	직무	인정전공				
	경영지원	법학 전문석사(로스쿨)				
자 격	· (대상) 모집직무 관련 기술사등급에 해당하는 자격소지자		10%	-	-	-
	· (대상) 변호사법 제4조에 따른 변호사		10%	-	-	-
	· (대상) 공인회계사법 제3조에 따른 공인회계사		10%	-	-	-
	· (대상) 세무사법 제3조에 따른 세무사		10%	-	-	-
	· (대상) 공인노무사법 제3조에 따른 공인노무사		10%	-	-	-
	· (대상) 법무사법 제4조에 따른 법무사		10%	-	-	-
경 력	우리공사 근로경력자	· 근로기간 6개월 미만 근로경력자	2%	-	-	-
		· 근로기간 6개월 이상 근로경력자	3%	-	-	-
		· 체험형 청년인턴 우수 수료자 (3개월 이상 근로자)	5%	-	-	-
		· 공사 위촉연구원 우수연구원 (6개월 이상 근로자)	5%	-	-	-

- 1) 경력은 공고일 기준 2년 이내 경력기간에 한하여 적용함
- 2) 위 표의 특수자격가점 합은 10%를 초과할 수 없고, 경력은 지원자에게 가장 유리한 한 개를 적용
- 3) 우리공사 경력자 중 당시 채용공고에 정규직 채용 시 우대사항을 별도로 명시한 경우에는
당시 채용공고에 따른 우대사항을 적용함
- 4) 우대대상 기술사자격은 [\[별첨4 전형단계별 평가방법\]](#) 참조

5

3차전형 대상자 제출서류

제출서류	대상	접수목적	비고
주민등록초본	전원	병역회피, 성별, 청년 확인용	
어학성적표	해당자	어학성적 평가 확인	-
졸업(예정)증명서	해당자	응모자격 및 우대사항 확인	-
자격취득확인서 또는 자격증 사본	해당자	응모자격, 평가사항 및 우대사항 확인	-
경력증명서 및 국민건강보험 가입사실확인서	해당자	응모자격, 평가사항 및 우대사항 확인	2개 제출
최종학력증명서 및 학자금대출·장학금신청증명서	해당자	응모자격 및 우대사항 확인 (이전지역인재 등)	2개 제출
취업지원대상확인서	해당자	사회형평인력 우대사항 확인	-
장애인 증명서	해당자		-
국민기초생활수급자 증명서	해당자		-
한부모가족 증명서	해당자		-
북한이탈주민등록확인서	해당자		-
의사상자 증명서	해당자		-
가족관계증명서, 혼인관계증명서(본인/부모), 기본증명서, 외국인등록사실 증명서	해당자	다문화가족 여부 확인	-

※ 제출 서류는 지원서 상 기재사항의 검증에만 활용하며 심사위원회에게는 미제공

※ 기한내 미제출 또는 제출서류와 다른 기재사항은 불인정

구분	주요 내용
채용형 인턴 (신입)	<ul style="list-style-type: none"> - (입사예정일) '24. 7. 1.(월) - (인턴운영) 입사일 이후 약 2개월간의 인턴기간을 운영 - (전환기준) 기초소양교육, 직무교육, OJT 등 직무수행평가를 실시하고, 평가결과에 따라 인사위원회 심의를 거쳐 90% 이상 정규직 전환 <ul style="list-style-type: none"> • (전환제외) 평가결과가 만점의 60% 미만인 경우에는 전환 제외 • 대체합격자는 별도 평가를 통하여 정규직 전환 - (근로형태) 주5일/40시간, 인턴기간 중의 신분은 '기간제 계약직' - (급여) 월 2,160,740원 (4대보험, 중식보조금 포함) <ul style="list-style-type: none"> * 최저시급 변동에 따라 수습기간 급여는 변경 가능 - (근로계약 등) 근로계약서 및 인사기록카드, 보안서약서 등 작성 - (입사서류) 기재출한 채용서류 외 추가 증빙서류를 접수 (별도 안내) - (근무부서) 공사 인력현황에 따라 모든 부서로의 근무명령이 가능 - (정주여건) 인사발령으로 인한 정주여건(사택 등)은 제공하지 않음 - (기타사항) 입사예정일부터 4대보험(건강·고용·산재보험, 국민연금)의 가입이 가능하여야 하며, 사장의 허가 없이 겸직 및 영리활동 불가
경력직	<ul style="list-style-type: none"> - (입사예정일) '24. 7. 1.(월) <ul style="list-style-type: none"> * 다만, 기존 재직기관에서의 퇴직절차를 고려, 최대 14일간 공사와의 협의로 연기 가능 - (수습운영) 입사일로부터 정규직으로 채용하되, 수습기간(2개월)을 운영하여 직무역량 및 기초 소양 등을 평가하여 평가결과 공직자로서의 품위가 현저히 부족한 경우 임용취소 - (근로형태) 주5일/40시간 - (급여) 수습기간은 채용예정직급(5급) 1호봉에 해당하는 급여의 80% 지급 <ul style="list-style-type: none"> * 약 월 2,690(천원) 수준 (4대보험, 중식보조금 포함) - (근로계약 등) 근로계약서 및 인사기록카드, 보안서약서 등 작성 - (입사서류) 기재출한 채용서류 외 추가 증빙서류를 접수 (별도 안내) - (근무부서) 공사 인력현황에 따라 모든 부서로의 근무명령이 가능 - (정주여건) 인사발령으로 인한 정주여건(사택 등)은 제공하지 않음 - (기타사항) 입사예정일부터 4대보험(건강·고용·산재보험, 국민연금)의 가입이 가능하여야 하며, 사장의 허가 없이 겸직 및 영리활동 불가

구분	주요 내용	비고
결과발표	· (발표방법) 접수 홈페이지 전산시스템을 활용하여 발표 - 발표 당일 SMS, 전자메일 등으로 개별안내	-
합격자 등록	· (등록방법) 접수 홈페이지 전산시스템을 활용하여 지원자 개별 등록 · (등록기간) 전형별 합격자 발표일 익일 24:00까지	-
예비합격제도 운영	· (예비합격) 각 전형단계별 불합격자 중 고득점 순으로 선발예정인원의 0.5배수(소수점 올림)를 선발 · (대체합격) 아래의 사유 발생 시 대체합격자로 선발 - 전형단계별 합격자의 포기 등의 사유 발생 시 · (대체방법) 예비합격 유효기간(합격자 등록기간) 중 발생한 결원에 한하여 대체합격자 선발 * 합격자 포기 등이 발생하여도, 합격인원이 선발예정인원을 초과한 경우에는 대체합격을 하지 않음	○ 최종전형의 예비합격자는 입사일로부터 2개월간 유효 ○ 포기확인서 : [별첨8] 참조
부정행위자	· 부정행위를 한 응시자는 당해 채용의 응모를 불합격처리하고, 처리일로부터 5년간 공사 채용의 응모자격 제한 ① 다른 응시자의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위 ② 대리시험을 의뢰하거나 대리로 채용시험에 응시하는 행위 ③ 통신기기 등을 이용하여 채용시험 내용에 관하여 다른 사람과 소통하는 행위 ④ 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위 ⑤ 증빙서류의 위변조 또는 지원서류의 허위기재로 전형단계별 평가결과에 부당한 영향을 주는 행위 ⑥ 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 응시자의 전형단계 평가결과에 영향을 미치는 행위	○ 기간 무관
부정합격자의 합격취소	· 아래의 사유 발생 시 전형단계별 합격 또는 임용을 취소하고, 취소일로부터 5년간 공사 채용의 응모자격 제한 ① 결격사유조치 및 채용신체검진결과 결격사유발생 또는 부적격 시 ② 청탁 등 채용비위 또는 부정행위로 합격된 사실이 확인될 경우 * 채용신체검진결과 불합격 판정받은 자는 응모자격제한 대상에서 제외	
이의신청	· (신청방법) 전형별 불합격자 안내 시 이의신청 절차 공지 - 양식을 활용하여, 별도 안내한 절차 및 기한 내 제출 · (신청기한) 전형별 합격자 발표 익일 24:00까지 * 단, 최종면접전형은 발표 이후 15일간 이의신청기간 운영 ** 지원서류 등에 오기재·착오·과실에 관한 사항은 검토하지 않음	○ 이의신청서 : [별첨9] 참조
면접회피 제도	· 면접시험 시 심사위원과 피면접자의 관계가 면접에 직/간접적으로 영향을 줄 수 있는 경우 회피/제척 의무 실시	-
채용서류반환	· 지원자가 비전자적으로 제출한 서류는 목적이 종료되면 파기 · 단, 비전자적으로 제출한 원본 서류는 예비합격운영기간 까지 관리 후 별도 반환신청이 없을 시 파기(반환절차 별도 안내)	○ 합격자는 반환대상 제외 ○ 반환신청서 : [별첨10] 참조
감사인 입회 등	· 채용 수 과정에 우리공사 감사부서의 참여/입회 · 채용비리 등 신고 : www.kgs.or.kr [고객센터/반부패청렴신고/부당행위신고]	○ 외부참관인의 입회 가능

- ☐ 채용관련 청탁·비리 및 부정행위자 등은 관련 법령에 따라 처리되며, 향후 5년간 우리공사 채용시험에 응시자격이 제한됨
- ☐ 감염병의 확진자 및 격리 중인 자, 당일 유증상자는 전형단계별 채용시험의 참여가 제한될 수 있음
- ☐ 동일한 직무 또는 2개 이상의 직무에 중복하여 지원 금지
- ☐ 모집직무별로 적격자가 없을 시 합격자가 없을 수 있음
- ☐ 전형단계별 합격자 발표 및 공지사항은 채용접수 홈페이지에 공지
- ☐ 자기소개서 등을 작성하는 경우 개인신상정보가 입력되지 않도록 유의하여야 하며, 발견될 경우 해당전형의 불합격 또는 감점 등의 불이익이 있음
- ☐ 지원자가 입사지원서 등에 기재한 내용과 해당 내용을 증빙하는 제출서류의 내용이 일치하지 않는 경우 불합격처리 될 수 있음
- ☐ 입사지원서 작성 등 기재착오, 내용누락으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임이므로 유의하여 작성하여야 하고, 증빙관련 제출서류를 사전에 발급하여 증빙서류에 기재되어 있는 사실 그대로를 작성하여야 함
- ☐ 접수마감일은 동시접속 등으로 인한 시스템 장애로 접수가 제한될 수 있으므로 시간적 여유를 두고 지원하기를 권장함
- ☐ 각 전형단계 채용시험에 참여할 때 공인 신분증(주민등록증, 유효기간 만료 전 여권, 운전면허증(모바일 포함), 주민등록증발급신청 확인서에 한함)을 반드시 지참하여야 하며, 미지참시 응시가 불가능함
- ☐ 각종 증빙서류는 관계기관에 사실여부를 확인 예정이며, 모든 지원자는 조화에 필요한 개인정보제공에 동의한 것으로 간주하고, 관련정보를 예비합격자 운영기간 동안 관리
- ☐ 공사 사정 및 정부방침 등에 따라 전형절차, 일정, 장소 등은 변경될 수 있으며, 전형별 합격자 발표 시 추후 전형의 일정 및 장소를 공지
- ☐ 채용전형 변경가능성 사전 공지 : 우리공사는 향후 채용공고 시 각 전형별 평가방법 및 기준 등이 달라질 수 있음

《별첨》

1. 직무기술서 1식.
2. 직원 결격사유 1부.
3. 검사원의 자격 기준 1부.
4. 전형단계별 평가방법 1식.
5. 블라인드 채용 기준 1부.
6. 자기소개서 등 작성항목 1부.
7. 이전지역인재 기준 1부.
8. 포기확인서(양식) 1부.
9. 이의신청서(양식) 1부.
10. 채용서류반환청구서(양식) 1부. 끝.